

# Lokal Kvalitetsrapport 2019

Børnehusene Hedemarken-Hvidbjerg-Rønbjerg



# SKIVEKOMMUNE



# Indholdsfortegnelse

|  |      |    |
|--|------|----|
| <b>Daginstitutionens vurdering</b> .....                           | side | 3  |
| <b>Selvvalgt eksempel på praksisudvikling og evalueringskultur</b> |      |    |
| PLC 1 .....  | side | 4  |
| PLC 2 .....  | side | 5  |
| PLC 3 .....  | side | 6  |
| <b>Kommunale indsatsområder</b>                                    |      |    |
| Sammenhængende Børnepolitik.....                                   | side | 7  |
| PLF og PLC .....   | side | 8  |
| TOPI .....   | Side | 9  |
| <b>Rammebetingelser</b>  |      |    |
| Organisationsstruktur i forhold til personalesammensætning.....    | side | 10 |
| Uddannelse.....  | side | 10 |
| Sygefravær.....  | side | 10 |
| Børn.....  | side | 11 |
| Fremmøde .....   | side | 11 |
| Fysiske rammer.....  | side | 11 |
| <b>Sprogvurderingsscore</b>  |      |    |
| Sprogvurdering.....  | side | 12 |
| <b>Egne fremadrettede indsatsområder</b>                           |      |    |
| Egne fremadrettede indsatsområder.....                             | side | 13 |
| <b>Underskrift</b>   |      |    |
| Underskrift.....   | side | 13 |

**Daginstitutionens vurdering af, hvad der i særlig grad har været fokus på og hvad vi er lykkedes med i perioden august 2018 til august 2019.**

Vi har i 2018 haft særlig fokus på Rønbjergs lave børnetal og konsekvenserne deraf. Dette kom der en afgørelse på i foråret 2019, hvor kommunalbestyrelsen valgte at vi skulle etablere en vuggestue med start 1. sep 2019. Et faldende børnetal, rokering af personale grundet faldende børnetal, har betydet en del for medarbejderne. Vi har ligeledes haft fokus på TEACH kurser og forsøgt at få etableret PLF og PLC. Dette er en proces vi er udfordret af. På vores pædagogiske dag arbejde vi i vores PLF omkring PLC. Vi har en pædagogisk hverdag der kalder på handling her og nu, grundet en del børn med udfordringer af forskellig karakter.

**Den styrkede pædagogiske læreplan**

Vi er p.t i gang med faglig fyrtårne og i den gruppe, har vi besluttet at introducere medarbejdergruppen for Læreplansskemaet i januar, således at vi får den implementeret/påbegyndt 30. juni 2020. Vi har løbende italesat og arbejdet med den styrkede pædagogiske læreplan.

**Åben dagtilbud herunder SkiveDNA**

Vi indreager relevante samarbejdspartner i lokalsamfundet og benytter Skive DNA i det omfang det giver mening. Eks, åbne gårde og NOMI.

**Bevægelse**

Vi har haft fokus på bevægelse i alle vores huse og Hedemarkens Børnehave har lige fået ny legeplads, hvor fysisk udfordringer er tænkt ind i udformningen.

## Selvvalgt eksempel på praksisudvikling og evalueringskultur.

Professionel Lærings Cirkel med fokus på sammenhæng mellem pædagogisk læringsmiljø og børnenes trivsel, læring, udvikling og dannelse.

|  |
|--|
| <b>Tema : Barn med manglende legerelation</b>  |
| <b>Baggrund for valg af tema</b><br>Vi har et barn der ikke har mange legerelationer, han er ikke interesseret i andre. Han har svært ved at byde sig til, og komme ind i leg  |
| <b>Plan</b> ( <i>Tema, screening, læringsfokus, professionel læring, forandring</i> )<br>Læringsfokus: at han kommer til at interessere sig for at være i relation, venskaber. Han interesserer sig for håndværk, vil gerne bruge hænder, bygge med forskellige legesage, han har nogle drenge, han gerne vil lege med   |
| <b>Handling</b> ( <i>handling, proces, procesfokusering</i> )<br>Fokus for os, er at sørge for at det er muligt for ham at få en leg i gang i et mindre rum, i beskyttede legegrupper. Vi skal være i periferien af legen således at vi kan støtte ham når det bliver svært. Vi vil sammen sætte små legegrupper for at finde åbninger til de andre børn. Vi vil inddrage forældrene |
| <b>Respons</b><br>Vi vil ved at være undersøgende på leg og relationer i gruppe forsøge at understøtte børns leg og for drengen vil vi se om han selv spørge til/søger de andre børn   |
| <b>Refleksion</b> ( <i>refleksion, forankring og læring</i> )<br>Lykkes det, vil vi fortætte fokus ellers vil vi forsøge med et nyt tiltag   |

Vurdering af egen praksisudvikling (forankring og læring) i forhold til udvalgt tema.

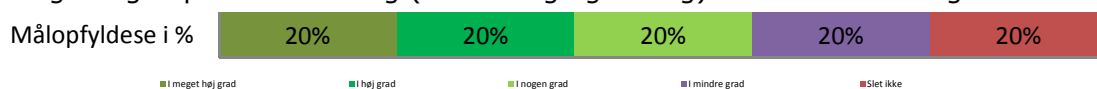


## Selvvalgt eksempel på praksisudvikling og evalueringskultur.

Professionel Lærings Cirkel med fokus på sammenhæng mellem pædagogisk læringsmiljø og børnenes trivsel, læring, udvikling og dannelse.

|  |
|--|
| <b>Tema : xxxxxxxx xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx</b>                                |
| <b>Baggrund for valg af tema</b>   |
| <br><br><br><br><br><br><br><br><br><br>                                     |
| <b>Plan</b> (Tema, screening, læringsfokus, professionel læring, forandring) |
| <br><br><br><br><br><br><br><br><br><br>                                     |
| <b>Handling</b> (handling, proces, procesfokusering)                         |
| <br><br><br><br><br><br><br><br><br><br>                                     |
| <b>Respons</b> (respons)   |
| <br><br><br><br><br><br><br><br><br><br>                                     |
| <b>Refleksion</b> (refleksion, forankring og læring)                         |
| <br><br><br><br><br><br><br><br><br><br>                                     |

Vurdering af egen praksisudvikling (forankring og læring) i forhold til udvalgt tema.

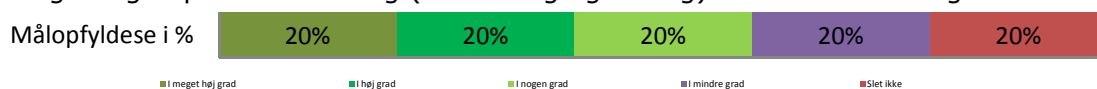


## Selvvalgt eksempel på praksisudvikling og evalueringskultur.

Professionel Lærings Cirkel med fokus på sammenhæng mellem pædagogisk læringsmiljø og børnenes trivsel, læring, udvikling og dannelse.

|  |
|--|
| <b>Tema : xxxxxxxx xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx</b>                                |
| <b>Baggrund for valg af tema</b>   |
| <br><br><br><br><br><br><br><br><br><br>                                     |
| <b>Plan</b> (Tema, screening, læringsfokus, professionel læring, forandring) |
| <br><br><br><br><br><br><br><br><br><br>                                     |
| <b>Handling</b> (handling, proces, procesfokusering)                         |
| <br><br><br><br><br><br><br><br><br><br>                                     |
| <b>Respons</b> (respons)   |
| <br><br><br><br><br><br><br><br><br><br>                                     |
| <b>Refleksion</b> (refleksion, forankring og læring)                         |
| <br><br><br><br><br><br><br><br><br><br>                                     |

Vurdering af egen praksisudvikling (forankring og læring) i forhold til udvalgt tema.

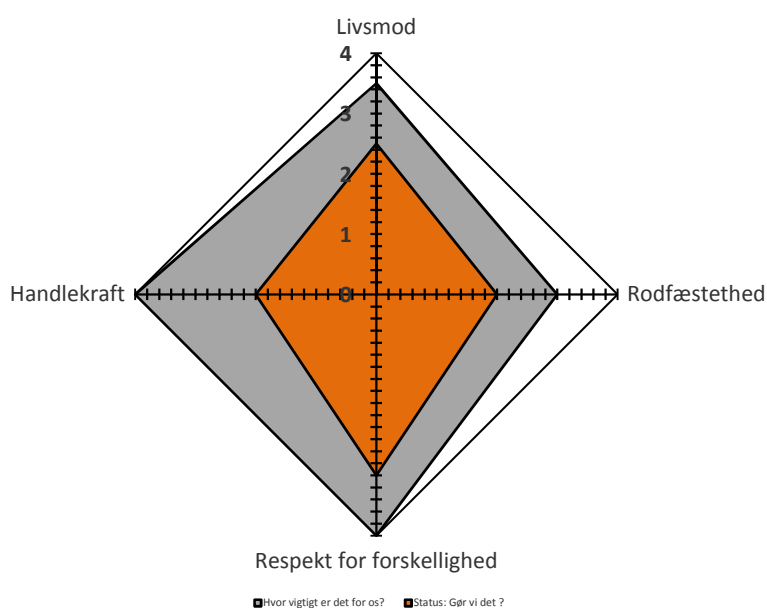


# Kommunale indsatsområder

## Den Sammenhængende Børnepolitik

| Kvalitetskategorier       | Status: Gør vi det ? | Hvor vigtigt er det for os? |
|---------------------------|----------------------|-----------------------------|
| Livsmød                   | 2,5                  | 3,5                         |
| Rodfæstethed              | 2                    | 3                           |
| Respekt for forskellighed | 3                    | 4                           |
| Handlekraft               | 2                    | 4                           |

### Bemærkninger



#### Livsmød

- 1 Vi kender værdien og vi kan huske, hvad værdien betyder i vores praksis.
- 2 Vi forstår værdien og vi kan forklare betydningen og relatere den til vores praksis.
- 3 Vi anvender værdien ved at diskutere, analysere og eksperimentere i forhold til vores praksis.
- 4 Værdien er grundlaget for vores vurderinger samt videreudvikler og skaber vores praksis.

#### Rodfæstethed

- 1 Vi kender værdien og vi kan huske, hvad værdien betyder i vores praksis.
- 2 Vi forstår værdien og vi kan forklare betydningen og relatere den til vores praksis.
- 3 Vi anvender værdien ved at diskutere, analysere og eksperimentere i forhold til vores praksis.
- 4 Værdien er grundlaget for vores vurderinger samt videreudvikler og skaber vores praksis.

#### Respekt for forskellighed

- 1 Vi kender værdien og vi kan huske, hvad værdien betyder i vores praksis.
- 2 Vi forstår værdien og vi kan forklare betydningen og relatere den til vores praksis.
- 3 Vi anvender værdien ved at diskutere, analysere og eksperimentere i forhold til vores praksis.
- 4 Værdien er grundlaget for vores vurderinger samt videreudvikler og skaber vores praksis.

#### Handlekraft

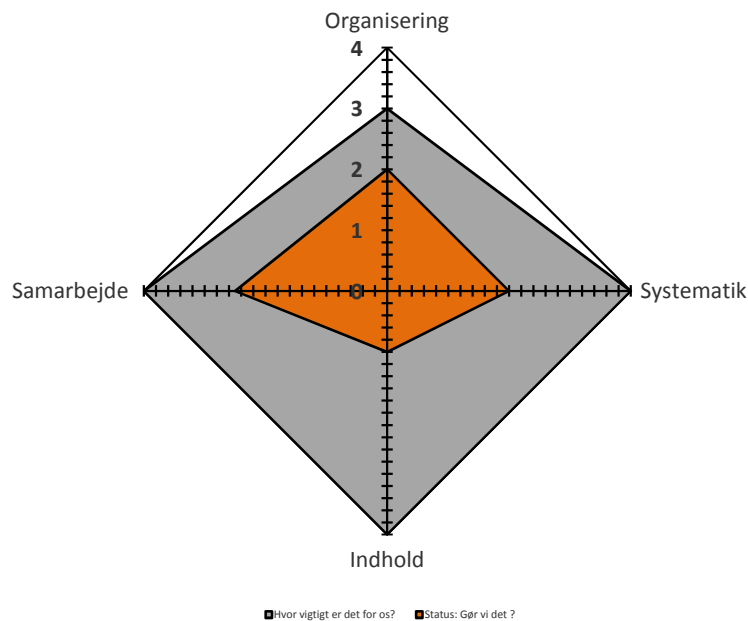
- 1 Vi kender værdien og vi kan huske, hvad værdien betyder i vores praksis.
- 2 Vi forstår værdien og vi kan forklare betydningen og relatere den til vores praksis.
- 3 Vi anvender værdien ved at diskutere, analysere og eksperimentere i forhold til vores praksis.
- 4 Værdien er grundlaget for vores vurderinger samt videreudvikler og skaber vores praksis.

# Kommunale indsatsområder

## Professionelle Lærende Fællesskaber (PLF) og Professionel Lærings Cirkel (PLC)

| Kvalitetskategorier | Status: Gør vi det ? | Hvor vigtigt er det for os? |
|---------------------|----------------------|-----------------------------|
| Organisering        | 2                    | 3                           |
| Systematik          | 2                    | 4                           |
| Indhold             | 1                    | 4                           |
| Samarbejde          | 2,5                  | 4                           |

### Bemærkninger



### Organisering af PLF

- 1 Enkelte grupper/teams har organiseret sig som PLF'er. Ledelsen inddrages ikke aktivt.
- 2 Enkelte grupper/teams fungerer som PLF'er og ledelsen har taget initiativ til, at alle er organiseret i PLF'er.
- 3 Alle er organiseret i et PLF. Det er rammesat, hvor ofte man mødes. Ledelsen inddrages af PLF'et.
- 4 Alle fungerer aktivt i et PLF. PLF'erne mødes regelmæssigt. Ledelsen er tæt på alle PLF'er.

### Systematik med PLC

- 1 PLC inddrages ikke. Der er ikke fælles sprog til de fire faser i processen.
- 2 PLC inddrages af enkelte PLF'er. Der er et begyndende fælles sprog til de fire faser i processen.
- 3 PLC anvendes i PLF-sammenhænge. Der er fælles sprog om de fire faser og enkelte delprocesser i PLC.
- 4 PLC anvendes aktivt i PLF-sammenhænge. Der er fælles sprog om faserne og alle delprocessen i PLC.

### Samarbejde i PLF

- 1 Ledelsen er kun deltager i enkelte PLF'er. Der er i lav grad åbenhed om egen praksis internt i PLF og i relation til ledelsen.
- 2 Ledelsen er i nogen grad en del af PLF'erne. Samarbejdet internt i PLF og i relation til ledelsen er i lav grad præget af åbenhed og tillid.
- 3 PLF'erne inddrager ledelsen som aktivt deltagende. Samarbejdet internt i PLF og i relation til ledelsen er præget af åbenhed og tillid.
- 4 Ledelsen er en naturlig del af PLF'erne. Samarbejdet internt i PLF og i relation til ledelsen er i høj grad præget af åbenhed og tillid.

### Indhold i PLC

- 1 Det er uklart, hvilke temaer, der egner sig til PLC. Brug af spørgerammen er tilfældig.
- 2 Der er en begyndende erfaring med, hvilke temaer, der egner sig til PLC og kan være med til at udvikle praksis. Spørgerammen indgår ofte i dialoger.
- 3 Hovedparten af temaer retter sig mod børns læring. Spørgerammen indgår bevidst i de reflekterende dialoger. PLC'en udvikler praksis.
- 4 Valg af temaer retter sig mod børns læring. Spørgerammen indgår naturligt i de reflekterende dialoger. PLC'en giver i høj grad mening og udvikler praksis.

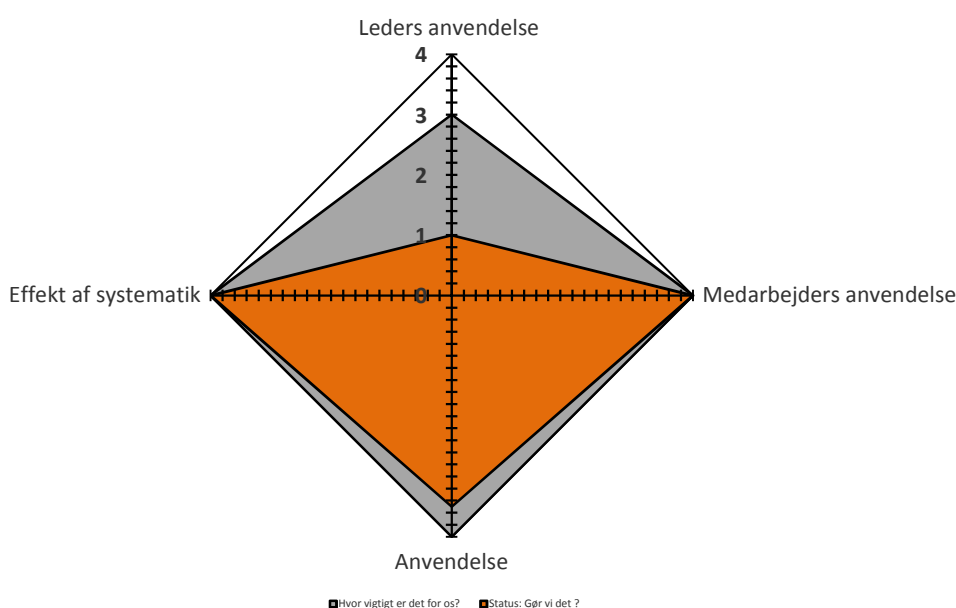


# Kommunale indsatsområder

## TOPI

| Kvalitetskategorier     | Status: Gør vi det ? | Hvor vigtigt er det for os? |
|-------------------------|----------------------|-----------------------------|
| Leders anvendelse       | 1                    | 3                           |
| Medarbejders anvendelse | 4                    | 4                           |
| Anvendelse              | 3,5                  | 4                           |
| Effekt af systematik    | 4                    | 4                           |

### Bemærkninger



#### Leders anvendelse af TOPI

- 1 Anvender ikke udtræk endnu
- 2 Udtrækker data fra TOPI og orienterer personalet
- 3 Udtrækker data fra TOPI og iværksætter konkrete indsatser i forhold til børnegrupper
- 4 Udtrækker data fra TOPI og viden bruges til pædagogisk udvikling for hele institutionen på overordnet niveau.

#### Medarbejders anvendelse af TOPI (involvering)

- 1 En pædagog laver vurdering uden inddragelse af andre
- 2 En pædagog laver vurdering og orienterer øvrigt pædagogisk personale
- 3 Alt pædagogisk personale laver en fælles vurdering
- 4 Alt pædagogisk personale laver enkelt vurdering og fælles vurdering

#### Anvendelse af TOPI

- 1 Alle børn vurderes 4 gange årligt
- 2 Alle børn vurderes 4 gange årligt og der anvendes noter
- 3 Alle børn vurderes 4 gange årligt og der justeres løbende i fokuspunkter og noter
- 4 Alle børn vurderes 4 gange årligt, der justeres løbende i fokuspunkter. Noter og data danner udgangspunkt for samarbejde med forældre og tværfaglige parter.

#### Effekt af systematik i TOPI

- 1 Vi opdager ikke noget, som vi ikke så før TOPI
- 2 Vi har overblik over det enkelte barns trivsel og position
- 3 Vi får et stort overblik + bliver opmærksom på forandringer i barnets trivsel
- 4 Vi ser barnet i sin kontekst og iværksætter relevante indsatser

## Rammebetingelser

| Organisationsstruktur i forhold til personalesammensætning |                    |                |                             |
|--|--------------------|----------------|-----------------------------|
| Tal pr. 01.10.2019   | Antal fuldt.still. | Antal personer | Bemærkninger                |
| Daqtilbudsleder  | 1,0                | 1              |                             |
| Souschef   |                    |                |                             |
| Afdelingsledere / pædagogisk ledere                        | 1,0                | 1              | stedfortræder funktion      |
| Teamkoordinator  | 4,0                | 4              |                             |
| Administrativ medarbejder                                  | 0,3                | 1              |                             |
|  |                    |                |                             |
| Pædagoger (incl. ressourcepædagoger)                       | 18,3               | 22             |                             |
| PAU  | 1,8                | 2              |                             |
| Pædagog medhjælpere  | 8,1                | 8              |                             |
| Lønnet studerende  | 1,8                | 2              |                             |
|  |                    |                |                             |
| Teknisk serviceleder                                       | 1,0                | 1              |                             |
| Teknisk servicemedarbejdere                                | 0,8                | 2              |                             |
| Servicemedarb. (f.eks. rengøring, køkken)                  | 3,2                | 5              | Køkken                      |
| Andet – ex. Flexmedarbejdere                               |                    | 6              | med i ovenstående beregning |

NB. Antal fuldtidsstillinger kan ikke anvendes til beregning af gennemsnitlig tid pr. barn

Vi har ikke ret meget personale på 37 timer, de fleste er deltid fra 30 timer til 35-timer. vores teknisk service medarbejdere har 31 timer i alt. 4 er pædagog medhjælpere og 2 i køkkenet

| Uddannelse                                      | Ledere        |                | Medarbejdere  |                |
|---|---------------|----------------|---------------|----------------|
|   | Antal moduler | Antal personer | Antal moduler | Antal personer |
| Fuld diplomuddannelse                           |               | 1              |               | 0              |
| Moduler på diplomuddannelse<br>(ikke fuld udd.) | 5             | 1              | 23            | 8              |

Der anføres hvor mange personer de anførte uddannelser er fordelt på.

Vi overså flere moduler sidst vi opgjorde tallene.

| Fravær medarbejdere i perioden 01.01-31.12.2018                                     |      |
|---|------|
| Medarbejdernes fravær i % af den samlede tid (Skive Kommunes lønsystem)             | 6,3% |
| Børnehusene Hedemarken-Hvidbjerg-Rønbjerg (Kommunerne og Regionernes Løndatakontor) | 6,7% |
| Lands gennemsnit (Kommunerne og Regionernes Løndatakontor)                          | 5,3% |

Bemærkninger til fravær

## Rammebetingelser

| Antal børn i 2018     |         |        |
|-----------------------|---------|--------|
| Årsgennemsnit         | Fuldtid | Deltid |
| Vuggestue og dagpleje | 47,8    | 4,7    |
| Børnehave             | 123,8   | 4,0    |
| Heraf tosprogede      |         |        |
| Vuggestue og dagpleje |         |        |
| Børnehave             |         |        |

Ved tosprogede børn forstås børn, der har et andet modersmål end dansk, og som først ved kontakt med det omgivende samfund lærer dansk

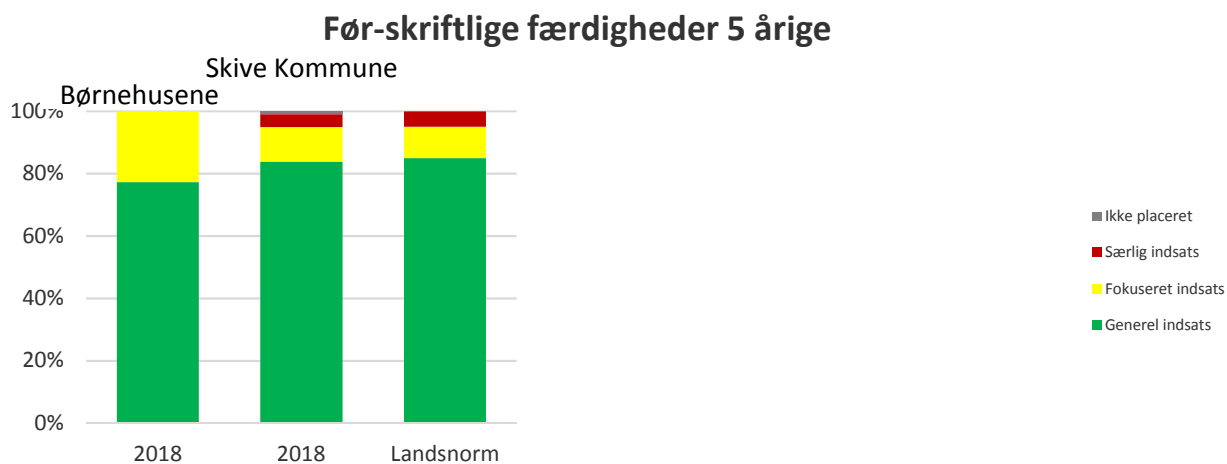
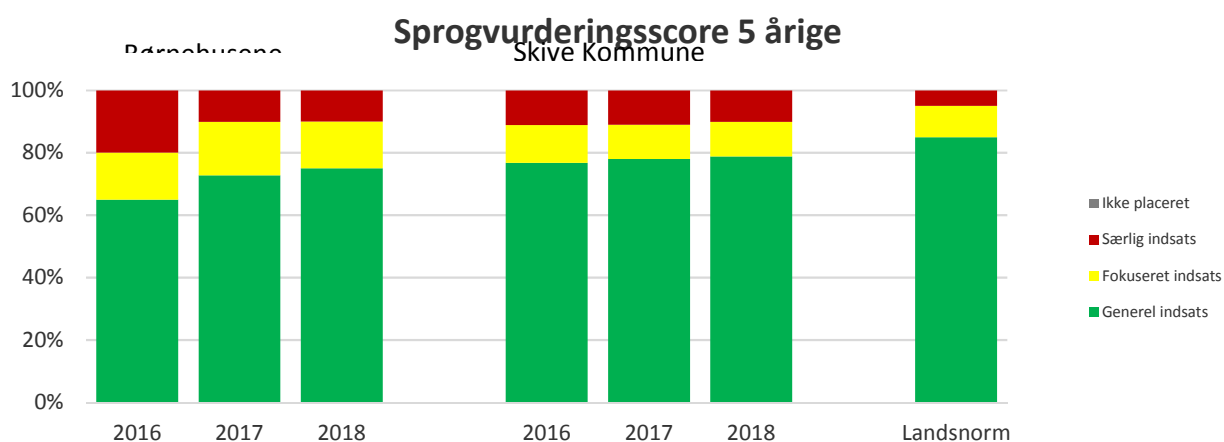
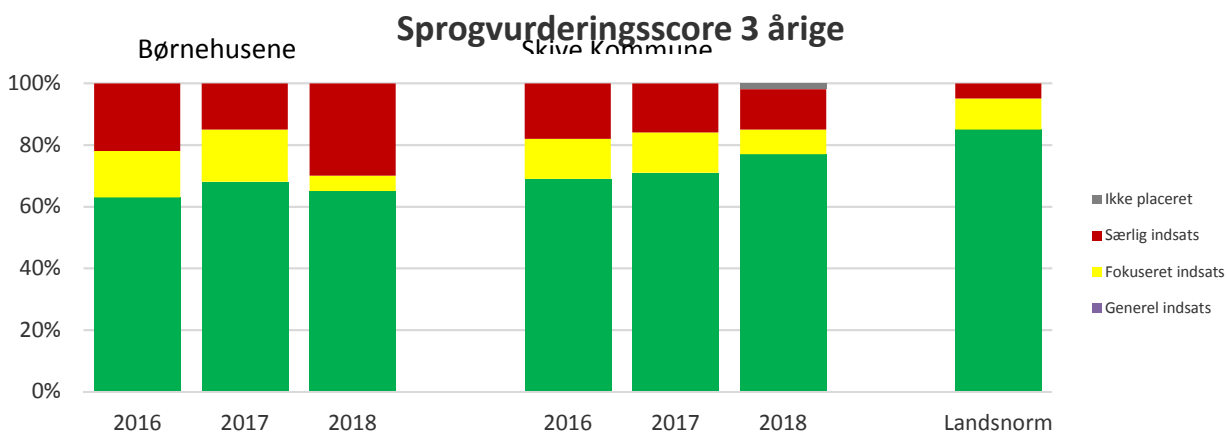
| Antal skoleudsættere |   |
|----------------------|---|
| Antal pr. 01.08.2017 | 3 |
| Antal pr. 01.08.2018 | 1 |
| Antal pr. 01.08.2019 | 0 |

| Fravær 0 - 6 årige børn               |     |
|---------------------------------------|-----|
| Gennemsnitlig antal sygedage pr. barn | 8,2 |

Det gennemsnitlige sygefravær pr barn er trukket fra belægningsrapporten i DayCare fra 24.11.2018 - 24.11.2019

| Fysiske rammer |                |                            |
|----------------|----------------|----------------------------|
|                | M <sup>2</sup> | Kommentar                  |
| Bygnings areal | 4.890          | Incl. idrætshal i Rønbjerg |
| Ude-areal      |                |                            |
| Andet          |                |                            |

# Sprog vurderingsscore



Før-skriftlige færdigheder for 3-årige er udeladt fordi lydlig opmærksomhed er en begyndende kompetence, og konsekvensen af en lav score i barnets 'før-skriftlige færdigheder' ikke er det samme som for 'talesproglige færdigheder'. Man kan med andre ord ikke betragte et barn, som ikke gennemfører Rim-testen, eller som kun har ganske få rigtige items i Rimte-sten, som "sprogligt forsinket". Der er til alle test i 2018 anvendt nyt testmateriale. Det vurderes dog, at tallene er sammenlignelige.

Bemærkninger til sprog vurderinger:

## Egne fremadrettede indsatsområder

### Egne fremadrettede indsatsområder

Vi skal implementere den styrkede pædagogiske læreplan, dette startes foråret 2020 i samarbejde med ny leder. Vi håber at vi får etableret en ny legeplads i Hedemarkens vuggestue.

## Underskrifter

### Bestyrelsens kommentarer til daginstitutionens Lokale Kvalitetsrapport

Afleveringsfrist 15. november 2019

Dagtilbudsleder:

Preben Ravn Christensen

Bestyrelsesformand

Sophia Axelsen