



Retningslinjer for tilskud til folkeoplysende aftenkoleundervisning i Skive Kommune i henhold til Lov om støtte til Folkeoplysning.

§ 1: Formål

Formålet med folkeoplysende voksenundervisning er med udgangspunkt i undervisningen at øge den enkeltes almene og faglige indsigt og færdigheder for at styrke evne og lyst til at tage ansvar for eget liv og til at deltage aktivt og engageret i samfundslivet.

§ 2: Undervisningens omfang

Stk. 1: Den folkeoplysende voksenundervisning omfatter undervisning, studiekredse og foredrag, hvortil der er knyttet deltagerbetaling.

Der ydes tilskud til aflønning af lærere og ledere, der aflønnes efter det af Undervisningsministeriet fastsatte løncirkulære.

Stk. 2: Undervisningsområdet omfatter endvidere debatskabende aktiviteter, hvortil der ikke er krav om deltagerbetaling eller aflønning efter cirkulæret.

Stk. 3: Undervisningsområdet har frit emnevalg, frit lærervalg og frit valg mellem tilrettelæggelsesformer.

§ 3: Ansøgningsfrist

Ansøgning om tilskud til det kommende kalenderår indgives til Folkeoplysningsudvalget senest den 1. november året før.

Ansøgningen vedlægges et budget for det næstkommende år, som skal udspecificeres, jfr. bestemmelserne for området, for det ansøgte kalenderår.

Såfremt budgettet varierer væsentligt fra de opnåede undervisningstimer i det seneste regnskabsår, vedlægges tillige en skriftlig begrundelse.

§ 4: Begrænsning

Stk. 1: Der ydes ikke tilskud til undervisning, studiekredse og foredrag inden for spil, idræt og sports- og konkurrencepræget virksomhed, herunder dans bortset fra folkedans, motionsgymnastik og fremstilling af alkoholiske drikke. Dette gælder både teoretisk undervisning inden for områderne og udøvelse i praksis.

Stk. 2: Der kan ikke ydes tilskud til agitation, behandling, underholdning, forkyndelse eller udbredelse af overtro.

Stk. 3: Folkeoplysningsudvalget kan fravige fra begrænsningerne i stk. 1.

Stk. 4: Der ydes ikke tilskud til formel kompetencegivende undervisning.

Stk. 5: Virksomheden skal stå åben for alle. Folkeoplysningsudvalget kan, hvor særlige forhold gør sig gældende, godkende virksomheden for en bestemt afgrænset deltagerkreds.



§ 5: Beregning af tilskud

Stk. 1: Tilskuddet beregnes på baggrund af foreningens afviklede undervisningstimer fra 1. januar og frem til ansøgningsdatoen + et forventet forbrug af undervisningstimer for den resterende del af året.

Foreningerne er forpligtede til at korrigere deres ansøgninger i forbindelse med indgivelse af forventet regnskab for indeværende år. Et eventuelt overskud, som vedrører den folkeoplysende voksenundervisning, fordeles imellem de initiativtagere, der ville kunne opnå større tilskud i forhold til deres lønudgifter.

Stk. 2: Nye foreninger giver oplysninger om foreningens forventede virksomhed i tilskudsåret. Folkeoplysningsudvalget kan nedsætte tilskudsgrundlaget til, hvad udvalget anser som realistisk på grundlag af de af ansøgeren fremlagte oplysninger.

Stk. 3: Såfremt det oplyste forventede timetal ved afregningen af året viser sig at være væsentligt mindre end det oplyste, kan der reguleres i udbetalingen af 2. rate i tilskudsåret.

Det er Folkeoplysningsudvalget, der beslutter, hvad væsentligt mindre er.

Ved beregning af tilskuddet opgiver foreningen antallet af afviklede undervisningstimer såvel for den almindelige undervisning, instrumental- og handicapundervisningen.

Et foredrag tæller med maksimalt 6 undervisningstimer.

Stk. 4: Tilskud til almen undervisning kan maksimalt beregnes på 1/3 af de samlede udgifter til lærer/lederløn.

Stk. 5: Foredragsrækker kan maksimalt beregnes på baggrund af 1/4 af de samlede udgifter til lærer/lederløn samt foredragshonorar.

Stk. 6: Ved undervisning af handicappede i relation til et konkret emne, hvor der forudsættes en særlig indsats fra læreren, som gør, at der kun kan undervises få på holdet, ydes et supplerende tilskud, således at tilskuddet maksimalt kan beregnes på baggrund af 5/7 af de samlede udgifter til lærer/lederløn.

Stk. 7: Der gives supplerende tilskud til undervisning af deltagere på små hold med instrumentalundervisning, dog således, at tilskud hertil ikke overstiger 3/7 af de samlede udgifter til lærer/lederløn.

Stk. 8: Der gives et supplerende tilskud til decentrale hold med en holdstørrelse på mellem 6 og 8 deltagere, og som afvikles uden for hovedbyerne Skive og Søby/Højslev. Tilskuddet til de decentrale hold kan maksimalt udgøre 5/7 af de samlede udgifter til lærer/lederløn.

Stk. 9: Efter fordelingen af undervisningstilskuddet til den enkelte forening afsættes 10% af tilskuddet til brug for debatskabende aktiviteter.



§ 6: Handicaperklæring

En deltager indgår i beregningen som handicappet, hvis den pågældende skriftligt over for foreningen erklærer sin deltagelse som handicappet i relation til undervisning i et konkret emne.

Folkeoplysningsudvalget kan fravige kravet om en erklæring, hvor det er åbenbart, at deltagerne er handicappede i relation til den konkrete undervisning.

Forvaltningen kan kræve handicaperklæringen indsendt med årsregnskabet.

§ 7: Holdstørrelser

Stk. 1: Foreningen fastsætter selv holdets størrelse. Dog forventes det, at foreningerne for at flest mulige får udbytte af rammen, ikke iværksætter hold med få deltagere, bortset fra handicap- og instrumentalundervisning.

Stk. 2: Med hensyn til tilskud til handicaphold kan der maksimalt deltage 8, som er handicappede i relation til det konkrete emne.

§ 8: Debatskabende aktiviteter

Stk. 1: Foreningen får tildelt 10 % af undervisningstilskuddet til debatskabende aktiviteter. Den enkelte forening kan kun bruge de afsatte 10 % til debatskabende aktiviteter.

De debatskabende aktiviteter kan afregnes på andre udgiftstyper end lærer- og lederløn.

Stk. 2: Debatskabende aktiviteter skal annonceres offentligt, og arrangementerne skal være åbne for alle.

Det er ikke en betingelse, at der er knyttet deltagerbetaling til debatskabende aktiviteter, men hvis det er tilfældet, skal et eventuelt overskud opstået i forbindelse hermed bruges inden for folkeoplysningslovens område.

De debatskabende aktiviteter skal opfylde formålet med folkeoplysende voksenundervisning. Aktiviteterne skal herudover foregå, så emnerne sættes ind i en bredere samfundsbetonet og helhedsorienteret ramme, og de skal rette sig mod brede målgrupper.

De emner, der indgår i arrangementer, skal være væsentlige, debatskabende og være af interesse for fællesskabet. Aktiviteterne skal tilbydes, så der i arrangementet foregår en debat, der inddrager deltagerne aktivt. Debatdelen skal indgå som en naturlig og væsentlig del af arrangementet.

Formålet med de debatskabende aktiviteter må ikke være behandling, agitation, underholdning, valgkampagner, forkyndelse eller udbredelse af overtro, men der må gerne oplyses og skabes debat herom.

De debatskabende aktiviteter kan foregå i et samarbejde med andre foreninger, organisationer, institutioner m.v.



Der kan maksimalt for afholdte arrangementer bruges:

- 15 % til lederløn
- 10 % til administration
- 20 % til annoncering

Ovennævnte % satser beregnes af de direkte omkostninger ved arrangementet. De direkte omkostninger vil typisk være honorar, befordring, lokaleudgifter.

For arrangementer, hvortil der ikke betales løn eller honorar til oplægsholdere, kan der fastsættes en grænse for udgiften til annoncering.

Folkeoplysningsudvalget kan efter en nærmere vurdering regulere % satserne i de kommende år.

Puljen kan ikke anvendes til:

- 1) Befordring af deltagere
- 2) Forplejning af og udgifter til overnatning for deltagere
- 3) Materiel, herunder handicapbetingede udgifter af blivende værdi
- 4) Entréudgifter for deltagere.

§ 9: Fleksible tilrettelæggelsesformer

Stk. 1: Med virkning fra 1. januar 2007 er der vedtaget en ændring af Folkeoplysningsloven, der indebærer, at aftenskolerne kan anvende op til 36 % af deres kommunale tilskud på "fleksible tilrettelæggelsesformer" (40% af den del af tilskuddet, der ikke anvendes til 10%-puljen til debatskabende aktiviteter).

Stk. 2: Tilrettelæggelsesformer

Fleksible tilrettelæggelsesformer kan bl.a. være

- Åbne studiecirkler
- Åbne studieværksteder
- Workshops
- "spørg specialisten"
- IT-baseret fjernundervisning.

For så vidt angår fjernundervisning skal mindst 30 % af timerne gennemføres i fællesskab ved fysisk fremmøde.

Aftenskoleundervisning, tilrettelagt som fleksible tilrettelæggelsesformer skal klart adskille sig fra den traditionelle aftenskoleundervisning.

Aftenskoleundervisning tilrettelagt som fleksible tilrettelæggelsesformer skal ligesom traditionel aftenskoleundervisning foregå på hold, hvor deltagerne er registrerede. Det skal være muligt for alle at tilmelde sig holdene, og der skal være deltagerbetaling.

Det er Folkeoplysningsudvalget, der har den endelige afgørelse af, om den gennemførte virksomhed er i overensstemmelse med lovens krav og de evt. kommunalt fastsatte regler.



Stk. 3: Emner omfattet af fleksible tilrettelæggelsesformer

Undervisning tilrettelagt som fleksible tilrettelæggelsesformer skal opfylde de almindelig formålsbestemmelser i Folkeoplysningslovens §§ 1 og 7 og skal derudover have til formål at styrke udviklingen af et aktivt medborgerskab inden for væsentlige samfundsrelaterede områder.

Inden for disse rammer er der frit emnevalg, dog med de samme begrænsninger, der gælder for traditionel aftenskoleundervisning.

Stk. 4: Beregning af tilskud til fleksible tilrettelæggelsesformer

Reglen om max. 1/3 kommunalt tilskud gælder også for de fleksible tilrettelæggelsesformer, dog således at aftenskolerne udover lønudgifter også kan medtage andre udgiftstyper.

Tilskudsbrøkerne for traditionel aftenskoleundervisning er også gældende for de fleksible tilrettelæggelsesformer:

Almen undervisning udgør max. 1/3 af lønudgifterne
Tilskud til handicapundervisning udgør max. 5/7 af lønudgifterne
Tilskud til instrumentalundervisning udgør max. 3/7 lønudgifterne

Stk. 5: Udgiftstyper omfattet af fleksible tilrettelæggelsesformer

Den del af det kommunale tilskud, der anvendes til fleksible tilrettelæggelsesformer kan kun bruges til:

- Løn til personer, der forestår de fleksible tilrettelæggelsesformer (aftenskolerne er ikke bundet af satserne i Undervisningsministeriets lønbekendtgørelse)
- Lederhonorar, dog højst 20 % af aftenskolens udgifter til fleksible tilrettelæggelsesformer
- Udgifter til etablering af internetadgang til undervisere på hold inden for fjernundervisning
- Undervisningsmaterialer af ikke-blivende værdi
- Annoncering
- Lokaleudgifter

Vedr. lederhonorar kan aftenskolen som udgangspunkt give det lederhonorar, den vil inden for lønbekendtgørelsens regler, men i afregningen med kommunen vedr. de fleksible tilrettelæggelsesformer må lederhonoraret højst udgøre 20 % af udgifterne. Hvis der ikke er udgifter, kan der ikke afregnes lederhonorar med kommunen.

Eventuelle andre udgiftstyper som f.eks. administration, transport, entreer osv. må i givet fald afholdes af aftenskolen selv, typisk via deltagerbetalingen.



Stk. 6: Grænser for udgifterne til de fleksible tilrettelæggelsesformer og kommunens udgifter hertil

Aftenskolerne afgør selv, hvor store udgifter de vil bruge pr. hold og pr. time på de fleksible tilrettelæggelsesformer og som nævnt ovenfor, er de ikke bundet af satserne i Undervisningsministeriets lønbekendtgørelse.

Med hensyn til anvendelse af det kommunale tilskud er der dels det overordnede loft på 40 % af kommunens tilskudstilsagn til undervisning, dels de nævnte regler om tilladte udgiftstyper.

Der er ikke loft for, hvor store beløb inden for det kommunale tilskud aftenskolen kan anvende pr. hold eller pr. time til fleksible tilrettelæggelsesformer.

Stk. 7: Fjernundervisning

Mindst 30 % af timerne ved fjernundervisning skal gennemføres i fællesskab ved fysisk fremmøde.

Lektionstallet beregnes som det antal lektioner, der tilbydes deltagerne i undervisningen.

Stk. 8: Mellemkommunale betalinger

Undervisning tilrettelagt som fleksible tilrettelæggelsesformer er ligesom traditionel aftenskoleundervisning åben også for udenbys deltagere. Der gælder de samme regler med hensyn til mellemkommunale betalinger som for traditionel aftenskoleundervisning, jfr. Folkeoplysningslovens § 43 stk. 3.

Stk. 9: Regnskab

Der foretages separat afregning for udgifter til fleksible tilrettelæggelsesformer.

Følgende principper er gældende for afregningen for afholdte udgifter til fleksible tilrettelæggelsesformer:

- De tilskudsberettigede udgifter er de faktisk afholdte udgifter, dog højst: Antal lektioner x et beløb, der beregnes på grundlag af satsen til lærer- og lederløn m.v. ved almindelig aftenskoleundervisning. Beløbet beregnes for et år ad gangen på baggrund af den forventede udvikling i den almindelige aftenskolelønssats. Beløbet udmeldes på KL's hjemmeside.
- De tilskudsberettigede udgifter afregnes i forhold til kommunens tilskudsbrøk(er)
- Kommunalt tilskud anvendt på fleksible tilrettelæggelsesformer kan højst udgøre 40 % af tilskudstilsagnet til undervisning (36 % af det samlede tilskudstilsagn).

Afregning af den øvrige aftenskoleundervisning er uændret, bortset fra, at det tilskudsbeløb, kommunens tilskudsbrøker skal afregnes i forhold til, nu både skal fratrækkes 10 % og anvendte kommunale tilskud på fleksible tilrettelæggelsesformer.

De fleksible tilrettelæggelsesformer indgår i beregning af tilskud, dog med et loft svarende til antal lektioner x det beløb, der er fastsat til lærer- og lederløn m.v. ved traditionel aftenskoleundervisning.



§ 10: Udbetaling af tilskud

Stk. 1: Tilskuddet udmeldes som tilskudstilsagn.

Tilskud til foreninger, der selv forestår lønudbetaling, udbetales med ½ pr. 1. februar og den anden ½ pr. 1. august i tilskudsåret.

Stk. 2: Tilskud til foreninger, hvor kommunen forestår lønudbetalingen, indsættes på en konto oprettet med foreningens navn. Lønudbetalingen vil herfra finde sted løbende som kurserne sættes i gang.

For de ovennævnte foreninger vil der ikke indtil videre blive opkrævet forskellen mellem den fulde lønudbetaling og det reelle tilskud. Afregning vil finde sted ved den endelige afregning, jfr. § 11.

§ 11: Afregning af tilskud

Stk. 1.: Senest den 1. februar i året efter tilskudsåret indsender den enkelte forening regnskabsoplysninger for det seneste afsluttede tilskudsår. Regnskabsaflæggelsen omfatter følgende oplysninger:

Antal gennemførte undervisningstimer og udbetalt leder- og lærerløn fordelt på:

- 1) Undervisning, studiekredse og foredrag
- 2) Undervisning af handicappede i relation til et konkret emne
- 3) Instrumentalundervisning
- 4) Decentrale hold.

Stk. 2: Tilskuddet til undervisning afregnes således, at kommunens tilskud til lønudgiften maksimalt må udgøre 1/3 for undervisning og 1/4 for foredrag.

For handicapundervisningen må kommunens tilskud maksimalt udgøre 5/7 af lønudgiften.

For instrumentalundervisningen må kommunens tilskud maksimalt udgøre 3/7 af lønudgiften.

For decentrale hold må kommunens tilskud maksimalt udgøre 5/7 af lønudgiften.

Stk. 3.: Når det endelige regnskab foreligger, sker der en efterregulering. Såfremt tilskuddet overstiger 1/3, 1/4, 5/7 og/eller 3/7 skal det for meget udbetalte tilbagebetales. Slutafregning foregår snarest muligt efter regnskabets indsendelse. Foreningerne vil ikke få reguleret et merforbrug i forhold til det regulerede tilskudstilsagn.

Stk. 4: Puljen til debatskabende aktiviteter skal afregnes særskilt og for det enkelte arrangement. Der skal indsendes en beretning/beskrivelse over de afviklede aktiviteter.

Alle udgifter, afholdt til debatskabende aktiviteter, skal kunne dokumenteres, dog kan udgifter til lederhonorar og administration indregnes ud fra en konkret vurdering i forhold til hvert arrangement. Dog skal der tages hensyn til de i § 8 fastsatte maksimumgrænser.



Flere foreninger kan samarbejde om de debatskabende aktiviteter, og en forening kan indsende regnskab til kommunen for arrangementer, som flere foreningers 10 %-pulje er gået til.

Den enkelte forening skal dog i sit eget årsregnskab anføre de udgifter og indtægter, den har haft i forbindelse med fælles debatskabende arrangementer.

Regnskabsaflæggelsen sker på et særligt skema.

Stk. 5: Afregning af tilskud til fleksible tilrettelæggelsesformer er beskrevet i § 9.

§ 12: Deltagere fra andre kommuner

Foreninger, der modtager tilskud til undervisning m.v., fremsender snarest efter undervisningens start oplysning om navn, adresse, CPR-nr. samt fag og timetal på deltagere i undervisning og studievirksomhed, som ikke er bosiddende i Skive Kommune.

I den udstrækning, der er indgået aftale med andre kommuner vedr. mellemkommunal refusion, kan Skive kommune undlade at indhente nævnte oplysninger.

§ 13: Revision

Tilskudsregnskabet skal forinden fremsendelse revideres af foreningens revisor.

Såfremt foreningens samlede tilskud overstiger 400.000,- kr. i undervisningsåret, skal foreningens tilskudsregnskab revideres af en registreret revisor.

Revisor kontrollerer, at foreningens oplysninger og regnskaber er i overensstemmelse med Lov om støtte til Folkeoplysning samt de af kommunalbestyrelsen fastsatte retningslinjer.

§ 14: Virksomhed i andre kommuner

Såfremt der etableres undervisning eller studiekredsvirksomhed, således at mere end 25 % af den pågældende aftenskoles samlede virksomhed finder sted uden for Skive kommune, skal dette forudgående godkendes af Folkeoplysningsudvalget.



§ 15: Lokaler

Stk. 1: Skive Kommune stiller vederlagsfrit offentlige lokaler til rådighed. Skive Badeland indgår ikke som offentligt lokale.

Egne og lejede private, almindelige lokaler skal være godkendt af de kommunale myndigheder til undervisningsbrug. Til disse lokaler afsætter Skive Kommune et beløb og yder tilskud med 75 % af udgiften, dog maksimalt af den til enhver tid af Undervisningsministeren fastsatte takst.

Kommunalbestyrelsen kan dog undlade at yde tilskud, jfr. bekendtgørelsens § 23 stk. 2., såfremt et egnet kommunalt lokale kan stilles til rådighed.

Det samlede lokaletilskud for alle foreninger vil ikke kunne overstige det fastsatte puljebeløb for det enkelte år.

§ 16: Statistiske oplysninger

Oplysning om antal deltagere fordelt på undervisning og studiekredse, foredrag, undervisning af handicappede i relation til et konkret emne samt instrumentalundervisning indberettes til forvaltningen på fremsendte skemaer.

Oplysning om antal deltagere og antal gennemførte undervisningstimer fordelt på emner.

Reglerne er gældende pr. 01.01.2018.

Vedtaget af Skive Byråd den 29. oktober 2019.